

УТВЕРЖДЕНО
приказом муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Первомайский центр
образования»
№60 от 01.10.2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
протокол №__ от 01.10.2014 г.

1. Общие положения

1.1. Филиалы в п. Ленинское и п. Ильичево созданы на основании приказа муниципального бюджетного образовательного учреждения «Первомайский центр образования» от 12.05.2014 года № 13-ОД.

1.1.1. Полное название филиала в п. Ленинское: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Первомайский центр образования» филиал п. Ленинское

сокращённое: МБОУ «Первомайский ЦО» филиал п. Ленинское

филиал осуществляет образовательную деятельность по адресам: Российская Федерация, 188839, Ленинградская область, Выборгский район, п. Ленинское, ул. Заречная, д. 24, ул. Новая, д. 11.

1.1.2. Полное название филиала в п. Ильичево: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Первомайский центр образования» филиал п. Ильичево.

сокращённое: МБОУ «Первомайский ЦО» филиал п. Ильичево

филиал осуществляет образовательную деятельность по адресам: Российская Федерация, 188838, Ленинградская область, Выборгский район, п. Ильичево, ул. Лесная, д. 14.

1.2. Деятельность филиала осуществляется от имени Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области.

1.3. Филиал действует на основании Положения о филиале Учреждения, принимаемого Учреждением самостоятельно.

1.4. Ответственность за деятельность филиала несет Учреждение. Руководитель Учреждения осуществляет общий контроль деятельности филиала.

1.5. Филиал не является юридическим лицом, не обладает собственной правоспособностью и не может быть истцом или ответчиком в суде. Руководитель филиала представляет Учреждение и осуществляет его полномочия в соответствии с доверенностью, выдаваемой директором Учреждения.

1.6. Медицинское обслуживание обучающихся филиала обеспечивается медицинскими работниками органов здравоохранения.

1.7. Организация питания в филиале осуществляется Учреждением.

для воспитанников отделения дошкольного образования - в специально отведенном для этого помещении самостоятельно и совместно с организацией общественного питания на договорной основе при наличии условий и соответствующих средств - для учащихся.

2. Цели и виды деятельности филиала

2.1. Филиал создан в целях обеспечения доступности дошкольного и общего образования для обучающихся, проживающих в населенных пунктах, отдаленных от Учреждения, и призван обеспечить благоприятные условия для обучения, воспитания и развития граждан в соответствии с их склонностями, способностями, интересами и состоянием здоровья.

2.2. Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами и Уставом. На филиал распространяется действие Устава и локальных актов Учреждения.

2.3. Основной целью деятельности филиала является реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.4. Филиал вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности:

- образовательные программы дошкольного образования; присмотр и уход за детьми;
- дополнительные общеобразовательные программы.

2.5. Основным предметом деятельности Учреждения является реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными требованиями и федеральными государственными образовательными стандартами (в том числе специальными), а также реализация программ дошкольного образования и дополнительных образовательных программ различной направленности.

2.6. Для реализации основных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, дошкольного и дополнительного образования.

2.7. Филиал вправе выполнять иные, не запрещенные законом функции, если они соответствуют его основной цели и уставным целям Учреждения.

3. Образовательная деятельность филиала

3.1. Филиал, осуществляющий образовательную деятельность, может реализовывать одну или несколько образовательных программ частично или полном объеме по различным формам обучения с учетом потребностей и возможностей личности. Образовательные программы могут осваиваться в следующих формах: в учреждении - в очной, очно-заочной или заочной; вне учреждения - в форме семейного образования и самообразования. Возможно сочетание различных форм получения образования. Для всех форм получения образования в рамках конкретной образовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт и/или единые государственные требования

3.2. Филиал проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном для образовательных учреждений ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Порядок и правила приема обучающихся устанавливается в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и закреплены локальным актом учреждения.

3.4. В документах об образовании государственного образца, выдаваемых обучающимся в филиале, наименование филиала не указывается.

3.5. Количество и наполняемость классов - комплектов филиала определяются нормативными требованиями, санитарными нормами и условиями для осуществления образовательного процесса.

3.6. Филиал в порядке, установленном законодательством РФ, несет ответственность за невыполнение функций, отнесенных к компетенции филиала:

- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- за качество образования выпускников;
- за сохранность жизни и здоровья обучающихся и работников филиала во время

- образовательного процесса;
- за нарушение прав и свобод обучающихся и работников филиала;
 - иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.7. Организация образовательного процесса в филиале осуществляется в соответствии с образовательной программой Учреждения, расписанием занятий и учебно-календарным графиком. Образовательный процесс строится на основе учебного плана, разработанного и утвержденного Учреждением.

3.8. Ежедневное количество, продолжительность, последовательность и сочетание предметов при совмещении классов определяются расписанием филиала, утвержденным директором Учреждения.

4. Структура филиала

4.1. В структуру филиала в п. Ленинское входят:

основная школа и отделение дошкольного образования. Руководит филиалом – заведующий филиалом. Непосредственное руководство дошкольным отделением осуществляет заместитель заведующего филиалом.

4.2. В структуру филиала в п. Ильичево входят:

начальная школа и отделение дошкольного образования. Руководит филиалом – заведующий филиалом.

5. Управление филиалом

5.1. Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и уставом образовательного учреждения.

5.2. Непосредственное управление филиалом осуществляет руководитель филиала (далее - заведующий филиалом), назначаемый приказом руководителя образовательного учреждения.

5.3. Полномочия заведующего филиалом при необходимости могут быть удостоверены доверенностью, выдаваемой руководителем Учреждения.

5.4. Заведующий филиалом:

- а) обеспечивает функционирование филиала;
- б) решает вопросы хозяйственной деятельности;
- в) дает обязательные к исполнению указания работникам филиала;
- г) представляет отчетность о деятельности филиала в Учреждение;
- д) представляет в Учреждение сведения для тарификации работников филиала;
- е) представляет работников к установлению надбавок и доплат, премированию;
- ж) выполняет другие функции, предусмотренные должностной инструкцией.

5.5. Филиал самостоятельно, с учетом планов Учреждения, планирует свою деятельность.

5.6. Комплектование филиала работниками осуществляется по трудовым договорам, заключаемым директором Учреждения по письменному представлению заведующего филиалом.

5.7. Работники и учащиеся 9 класса филиала могут входить в состав коллегиальных органов управления Учреждения, к которым относятся:

- 1) Конференция трудового коллектива (*собрание представителей (делегатов) от всех структурных подразделений*) Учреждения
- 2) Управляющий совет;
- 3) Педагогический совет;

4) Родительский совет;

5) Ученический совет;

5.8. Система коллегиальных органов управления филиалом состоит из:

1) общего собрания трудового коллектива филиала;

2) педагогического совета филиала;

3) родительского совета филиала;

5.9. Работники филиала входят в трудовой коллектив школы, полномочия которого осуществляются конференцией трудового коллектива. Общим собранием трудового коллектива филиала выбираются представители (делегаты) в состав конференции трудового коллектива. Основные задачи, условия, порядок работы общего собрания трудового коллектива филиала определены Положением о конференции трудового коллектива Учреждения.

5.10. Учащиеся 9 класса по своему желанию могут принимать участие и делегировать своих представителей в Ученический совет Учреждения.

5.11. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Для рассмотрения текущих вопросов созываются малые Педагогические советы. Председателем педагогического совета филиала является заведующий филиалом. Заведующий филиалом назначает на учебный год секретаря педагогического совета филиала.

5.12. Родительский совет филиала формируется из избранных представителей родительских комитетов классов, представителей родительских комитетов дошкольных отделений. Родительский совет самостоятелен в организации своей деятельности и действует на основании Положения. Родительский совет выбирает представителя в Родительский совет Учреждения.

6. ИМУЩЕСТВО ФИЛИАЛА

6.1. Имущество филиала, закреплённое на праве оперативного управления за Учреждением, передается по акту под материальную ответственность заведующей филиала.

6.2. Филиал владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями деятельности Учреждения и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации.

6.3. Имущество Филиала учитывается на балансе Учреждения.

6.4. Финансирование Учреждения осуществляется за счёт средств:

1) субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

2) средств от приносящей доходы деятельности;

6.5. Для осуществления своих функций филиал вправе использовать по договоренности с Учреждением как свои собственные ресурсы, так и ресурсы Учреждения.

6.6. Работники филиала обязаны принимать меры, способствующие сохранности и бережному использованию имущества в соответствии с его назначением.

6.7. По обязательствам филиала отвечает Учреждение в установленном законодательством порядке.

7. Создание и упразднение филиала.

7.1. Филиал Учреждения создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7.2. Решение о создании или упразднении филиала принимает руководитель учреждения по согласованию с учредителем.

7.3. Филиал создается на неограниченный срок.

8. Порядок принятия положения о филиале, внесения изменений и дополнений

8.1. Положение о филиале утверждается руководителем образовательного учреждения в соответствии с уставом образовательного учреждения.

8.2. Изменения и дополнения в положение о филиале вносятся по решению руководителя образовательного учреждения

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО

конференцией трудового коллектива

протокол №___ от 01.10.2014 г.